

Compte-rendu du 2ème conseil d'école : 9 mars 2017

Présents :

Equipe enseignante : Ingrid HELLEUX, Flavie CHARTON, Stéphanie LAFFAY CALVARE, Florence CUCIZ, Audrey MARTIN, Marie-Jeanne MARTI, Marilyn COULOMB, Laure KOMPEER

ATSEM : Sandrine RIOU, Valérie BUNEL

Directrice périscolaire : Lydia

Délégués de parents : Ella ANDRIANTSOAVA, Maxime GRYL, Florence BARBE, Coralie DELAIRE, Virginie BERNARD, Isabelle ARGAUD, Solène BERGER

Adjointe au maire : Natacha LALANNE

DDEN : Frédérique RONCIN

Excusée : Françoise PITON

1/ Scolarité

Projet d'école : nouvelles actions pour « développer la bienveillance et la communication avec les familles » :

- organisation d'ateliers philo qui fonctionnent bien en GS : discussion libre autour d'une question simple (ex:qu'est-ce qu'un ami ?)
 - séances de relaxation/yoga en début de journée ou avant un atelier pour apprendre à se connaître et savoir gérer ses émotions
 - travail autour du vocabulaire (avec un cahier « imagier » par enfant qui le suivra toute sa scolarité en maternelle)
 - relations avec les familles pour le suivi des enfants aux troubles du comportement.
- Un retour de ces expériences vers les parents est en cours de réflexion (mise en place yoga à la maison par exemple).

Bilan des APC (activités pédagogiques complémentaires) :

Plus de 50 enfants ont déjà bénéficié de l'aide du soir. Le travail autour du langage et de la confiance en soi a débuté pour certains PS dès janvier. Les élèves apprécient ces temps et sont réceptifs aux échanges en petit groupe.

Calendrier des festivités / rencontres parents-enseignants / sorties scolaires :

lundi 20/03 : carnaval au sein de l'école, bataille géante de confettis et goûter compote

24/04 ou 25/04 - 16h30 à 18h : portes ouvertes pour la consultation du travail (sur inscription)

D'ici juin les PS1 et PS2 visiteront la ferme du p'tit brin d'paille à Longjumeau, les MS1 et PS/MS l'espace Rambouillet (rapaces), les MS, GS et MS/GS le conservatoire des plantes de Milly la Forêt (dans la limite des places disponibles). Tous les élèves iront au Ciné 220.

La classe de PSMS a assisté au spectacle « Pince-moi je rêve » au théâtre Jules Verne.

Les classes de GS/MS ont ou vont bénéficier de 6 séances à la ludothèque et les classes de MS/GS et PS1 ont découvert des jeux d'opposition au dojo de janvier à mars 2017.

Projets menés avec les parents délégués :

- collecte de gourdes de compote vides : action solidaire pour aider la recherche sur le syndrome de Rett (déjà 50kg)
 - vente de madeleines « bijou » : pour financer des sorties scolaires (434€)
 - journal de l'école : informations sur les événements passés et futurs de l'école, des thèmes liés à la scolarité...
 - constitution de listes de mails par classe pour envoyer les informations urgentes, les comptes-rendus de conseil d'école et le journal de l'école (renseignements reçus pour 100 élèves sur 234)
- L'équipe enseignante tient à remercier vivement les délégués des parents pour leur implication importante et dynamique au sein de l'école.

Sécurité :

• **Deuxième exercice d'évacuation incendie** réalisé le 20/02/17. Les 311 élèves (maternelle et élémentaire) ont été évacués en moins de 3 min et comptés en 4 min 30 (simulation d'un enfant oublié dans l'école et retrouvé). Les enseignants et enfants n'étaient pas prévenus à l'avance.

• **Exercice alerte intrusion** du PPMS réalisé le 02/03/17. Le scénario choisi était le suivant : l'alerte était donnée par sifflet depuis la classe du directeur de l'élémentaire et était relayée avec les sifflets de chaque classe dans toute l'école. Les personnels et les enfants avaient la consigne de se cacher dans l'endroit où ils se trouvaient et de rester silencieux jusqu'à la fin de l'alerte (environ 10 min). Cela a été présenté aux enfants comme un jeu de cache-cache avec M. Paris. Il est venu se montrer et féliciter les enfants à la fin de l'alerte. Quelques enfants ont été impressionnés par le bruit strident des sifflets mais la très grande majorité a très bien accepté le jeu.

Parents retardataires le matin :

En janvier-février, 59 familles ont été en retard au moins 1 fois. Suite à 2 retards la même semaine, 23 familles ont reçu un mot pour leur expliquer les conséquences de leur retard (pour l'enfant et la directrice enseignante). 3 de ces familles continuent d'être en retard et vont recevoir un 2ème avertissement.

Inscription en CP :

Le 9 mai, les familles seront informées par voie d'affichage de la répartition des enfants « écoles du centre (Chevrier/Jaurès) » ou « nouvelle école Curie ». A partir de cette date, les familles affectées dans les « écoles du centre » auront un mot dans le cahier pour leur demander leur préférence : Jaurès ou Chevrier. Début juin, les listes définitives seront affichées.

Rentrée scolaire 2017-2018 :

Au jour du conseil d'école, 94 enfants étaient inscrits pour la rentrée prochaine, ce qui conduirait à 9 classes dans l'école. L'objectif est de faire les autres ouvertures en différé jusqu'à l'effectif plein de 11 classes.

Tombola :

Les enseignants et parents délégués ont abordé le sujet de la « tombola 100 % gagnant » qui sera réalisée en fin d'année comme en 2016. Une réunion d'organisation est à prévoir dans les semaines à venir pour faire le point.

Comptes de la coopérative de l'école :

Recettes :

- dons des familles	2216€
- part familles sortie sealife	442€
- marché de Noël	763€
- vente des photos	4356€
- vente madeleines	3468€

Dépenses :

- affiliation OCCE (assurance + adhésion) :	411€	
- achats classes divers, jeux Noël, livres... :	1200€	
- facture sortie sealife	817€	Solde Sealife -375€
- Noël : goûter et livre offert aux enfants	419€	
- facture photographe	2831€	Solde photos +1524€
- facture madeleines	3034€	Solde bijou +434€

2/ Questions pour l'école

*** Pour les maîtresses et ATSEM l'acceptant, pourriez-vous afficher les prénoms et photos des maîtresses et ATSEM sur le panneau d'affichage des enseignants ?**

Dans la mesure où certaines personnes ne souhaitent pas que leur photo avec nom soit affichée, personne n'est affiché. Il est souligné que les enfants ont dans chaque classe les photos de tous les enseignants et ATSEM et connaissent bien le personnel de l'école.

Les parents délégués expliquent que cela permettrait aux parents d'élèves de mieux s'intégrer dans l'école en visualisant les adultes qui s'occupent de leurs enfants. Les noms de chacun pourraient être bénéfiques (même sans photo).

*** Les « cahiers de la réussite » ont-ils été mis en place ? Si oui, comment les enfants les perçoivent-ils, comprennent-ils ce que ça représente ?**

Ils commencent à se remplir, les GS collent eux-mêmes les images correspondant à leurs acquis dedans. Les MS et PS les rangent dans une boîte nominative. Ils comprennent que l'image représente quelque chose qu'ils savent faire (par exemple : tracer un rond), ou pas encore et qu'ils vont travailler pour y arriver. Les parents pourront les consulter au mois d'avril. Des commentaires des enseignantes compléteront le cahier.

*** Les cahiers de chansons et de travail sont très appréciés pendant les vacances. Est-ce que toutes les maîtresses pourraient remettre aux enfants les cahiers réalisés en classe ? Les parents excusés lors des consultations du travail pourraient-ils accéder aux cahiers de leurs enfants ?**

Bien entendu. L'objectif est que les parents puissent suivre l'évolution du travail de leur enfant au fil de l'année.

*** Les commentaires sur l'ENT (blog) ont-ils augmenté suite aux communications dans le journal ?**

Malheureusement non. Les enseignantes aimeraient savoir si l'information diffusée intéresse les parents.

*** Pourrions-nous discuter des options possibles pour célébrer la fête des mères et des pères avec l'école ? Certains enfants de maternelle sont déçus lorsque leur grand-frère / sœur en élémentaire offre un cadeau et pas eux.**

Face à des situations familiales très variées, l'équipe pédagogique ne souhaite pas mettre les enfants dans l'embarras lorsqu'ils ne vivent pas au quotidien avec leurs deux parents. Le périscolaire propose en général aux enfants qui le souhaitent de préparer un cadeau, sur le temps du midi ou le soir.

3/ Questions pour la mairie

*** Depuis le passage à l'enlèvement hebdomadaire des déchets ménagers, la contenance des poubelles ne suffit plus, des sacs sont posés au sol, ce qui va poser rapidement un problème sanitaire. Quelle solution ?**

Le problème est commun à beaucoup d'écoles. Une demande commune a donc été faite pour avoir des bacs plus grands dans un premier temps. Il faudra ensuite agrandir le local poubelle qui ne pourra plus les accueillir.

*** Pouvons-nous avoir le calendrier et la liste des travaux de l'été prochain, le planning du ménage qui sera effectué après les travaux par les ATSEM, ainsi que le plan actualisé ?**

Le service travaux va recontacter la directrice pour avancer sur le sujet et fournir un plan récent, tenant compte des retours de la directrice faits lors des dernières réunions. Le calendrier travaux / vacances des ATSEM est à discuter avec Mme Hurdiel.

*** Quand est-ce que le problème de l'odeur d'égouts qui envahi régulièrement l'école sera traité ?**

L'office (évacuations) va être refait pendant les travaux, cela devrait solutionner le problème.

*** Les ATSEM peuvent-elles porter le badge le vendredi à 16h afin que les parents qui récupèrent leurs enfants après les TAP puissent mieux les connaître ?**

C'est fait, au même titre que les animateurs. Lorsque les parents récupèrent leurs enfants après les TAP, les ATSEM ont leur badge.

*** Pour aider les parents à mieux comprendre les activités TAP, serait-il possible d'afficher (sur les portes de la garderie par exemple) la liste des enfants par activité avec le nom des animateurs/ATSEM responsables ?**

Seulement 30 familles sur 90 ont rendu la fiche d'inscription. La responsable va donc afficher la répartition de ces 30 enfants dans les différentes activités. (porte de la salle de motricité). Les autres enfants sont répartis chaque semaine selon les places disponibles, sachant qu'il n'y a que 10 places en TAP libre. Ce manque de rigueur dans les inscriptions est préjudiciable à la bonne organisation des activités et donc aux enfants. Même en retard, les parents sont invités à retourner leur fiche à la mairie.

*** Pour rappel, suite à la demande faite au conseil d'école de novembre, pouvons-nous avoir un bilan de l'évolution des recettes et dépenses de la ville sur les frais périscolaires sur les 3 dernières années scolaires ? Quelle est la répartition du nombre de foyers par tranche ?**

Une réunion sur ces thèmes sera organisée le 14 mars pour les parents délégués.

*** Concernant l'amiante, vous nous avez fourni le RTA, pouvez-vous nous fournir le DTA ou du moins sa synthèse ?**

Il faut renvoyer votre demande aux services techniques directement.

*** Avez-vous recruté un animateur pour remplacera Kona lors de son congé maternité ?**

Le recrutement est en cours. Durant son arrêt maladie qui le précède, elle est remplacée le matin et le soir. Il manque encore un remplaçant pour le temps de cantine.